



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 241
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
190068, Санкт-Петербург, Вознесенский пр-т, д.38/4 лит. А
тел./факс: 417-61-01, тел.: 417-61-02, 417-61-03, 417-61-04
e-mail: sc241@adm-edu.spb.ru
ОКПО 53251707 ОГРН 1027810295237
ИНН/КПП 7826718310/783801001

Принято:

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 241
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 31.08.2022 г



Утверждаю:

Директор школы:

Г.А. Тимофеева

Приказ № 77-од от 31.08.2022

Положение о школьном информационном сайте ГБОУ СОШ №241 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о школьном информационном сайте государственного общеобразовательного учреждения разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (ред. от 07.08.2017 г.) и Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (с изменениями от 09.08.2021 г.), приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

1.2. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу школьного информационного сайта (далее – Сайт). Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.3. Сайт – информационный web-ресурс, размещенный по адресу <https://school241.ru>, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку. Сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.4. Создание, сопровождение и обновление сайта осуществляется ответственным за школьный сайт (далее – администратор сайта), назначаемый приказом директора и подчиняющийся директору. Совместно с администратором в информационном сопровождении Сайта участвует администрация школы.

1.5. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности муниципального общеобразовательного учреждения, информационной открытости, информирования обучающихся, населения.

1.6. Создание и поддержка школьного сайта являются предметом деятельности администрации школы и структурных подразделений. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности школы.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в образовательном учреждении путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.

2.2. Задачи:

2.2.1. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.

2.2.2. Создание условий для взаимодействия и информирования всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей.

2.2.3. Оперативное и объективное информирование о происходящих в образовательном учреждении процессах.

2.2.4. Распространение педагогического опыта участников образовательного процесса.

2.2.5. Формирование целостного позитивного образа образовательного пространства школы.

2.2.6. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию единой информационной инфраструктуры.

3. Требования к содержанию сайта

Политика содержания школьного сайта определяется администрацией учреждения и не должна противоречить Постановлению Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации" (ред. от 07.08.2017 г.) и Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» ((в ред. Приказа Рособрнадзора от 02.02.2016 N 134), приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации).

3.1. Согласно Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 школьный сайт содержит специальный раздел **«Сведения об образовательной организации»**. Доступ к специальному разделу осуществляется с главной страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта. Специальный раздел содержит следующие подразделы:

3.1.1. Подраздел **«Основные сведения»**.

Главная страница подраздела содержит информацию о полном или сокращенном названии образовательной организации, о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

3.1.2. Подраздел **«Структура и органы управления образовательной организацией»**.

Главная страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления), руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.1.3. Подраздел «Документы».

На главной странице подраздела размещены следующие документы в виде копий:

- устав образовательной организации; лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;
- локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- сведения о предписаниях органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, об отчетах об исполнении таких предписаний.

3.1.4. Подраздел «Образование».

Подраздел содержит информацию:

- о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии, в форме электронного документа или в виде активных ссылок;
- об учебном плане с приложением его копии, в виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий и копий рабочих программ, в виде электронных документов;
- о календарном учебном графике с приложением его копии, в виде электронного документа;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронных документов;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах;

—об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1.5. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

Подраздел содержит следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.1.6. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса». Главная страница подраздела содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

3.1.7. Подраздел «Платные образовательные услуги».

Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе документы по платным услугам, нормативно-правовые документы федерального и регионального уровня.

3.1.8. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность».

Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.1.9. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)».

Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3.1.10. Подраздел «Доступная среда». Главная страница подраздела содержит информацию:

—о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

—о специально оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

—о библиотеке(ях), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

—об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации; о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

3.1.11. Подраздел «Международное сотрудничество».

Главная страница подраздела содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

3.1.12. Согласно приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации школьный сайт должен содержать подраздел «**Организация питания в образовательной организации**». Главная страница подраздела должна содержать:

- меню ежедневного горячего питания;
- информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

3.2. Школьный сайт содержит:

3.2.1. Раздел «**Сведения об образовательной организации**» специальный раздел, содержащий информацию согласно Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» и приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 января 2022 года №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

3.2.2. Раздел «**Отделения**» содержит информацию о структурные подразделения школы: отделении дошкольного образования детей и отделении дополнительного образования детей

3.2.3. Раздел «**Выпускникам**» содержит

- основные сведения о ГИА-9 и ГИА-11;
- информационные плакаты по проведению ГИА;
- телефоны горячих линий; информацию о регистрации выпускников прошлых лет на ЕГЭ;
- информация о проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ;

- нормативно-правовая база ГИА;
- документы для участников ГИА и их законных представителей; ссылку на районный сайт поддержки ЕГЭ, контактную информацию об ответственном за подготовку и проведения ГИА в школе.

3.2.4. Раздел «Родителям» содержит

- материалы об организации работы приема в первый класс;
- реализации предмета ОРКСЭ; информацию об олимпиадах и конкурсах и результаты участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах за прошлый учебный год;
- информацию о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- информацию о школьной форме одежды;
- вакантные места для приема;
- информацию об электронном дневнике обучающегося;
- полезную информацию о безопасности детей и профилактике ДДТТ, информацию об обучении на дому;
- информацию о противодействии коррупции;
- электронную приемную.

3.2.5. Раздел «О школе» содержит историю школы, информацию о педагогическом коллективе, о внеурочной деятельности, воспитательной работе, информацию о коррекционно-развивающей работе.

3.2.6. На главной странице сайта содержится контактная информация школы, новости и доска объявлений

3.3. К размещению на школьном сайте запрещены:

3.3.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

3.3.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

3.3.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

3.3.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

3.3.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.3.6. В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

4. Ответственность

4.1. Администратор сайта несет персональную ответственность за содержательное наполнение школьного сайта.

4.2. При нарушении п.3.3.1.–3.3.6. настоящего Положения соответствующее лицо может быть привлечено к административной ответственности, согласно действующего законодательства.

4.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном обновлении информации.
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

5. Организация информационного сопровождения Сайта

5.1. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, учащиеся и их родители. Использование ресурсов Интернет определяется положением образовательного учреждения.

5.2. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательного учреждения, его заместителей, методических объединений, отдельных педагогов и учащихся.

5.3. По каждому разделу (подразделу) Сайта определяются ответственные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности каждый год утверждается приказом руководителем образовательного учреждения.

5.4. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

5.5. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

5.6. Периодичность заполнения Сайта - не реже одного раза в неделю.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки школьного сайта осуществляется за счет средств образовательного учреждения.

6.2. Руководитель образовательного учреждения может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта из ФОТ.

6.3. В качестве поощрения сотрудников творческой группы (редакции) руководитель образовательного учреждения имеет право применять как моральные, так и материальные методы стимулирования.